



Comuni di Barumini, Collinas, Furtei, Genuri, Gesturi, Las Plassas, Lunamatrona, Pauli Arbarei, Samassi, Sanluri, Segariu, Serramanna, Serrenti, Setzu, Siddi, Tuli, Turri, Ussaramanna, Villamar, Villanovaforru, Villanovafranca; ASL - Sanluri; Provincia del SUD SARDEGNA. - **UFFICIO DI PIANO** - Via A.R. Villasanta n. 17 - 09025 Sanluri Tel. 070.9383251/310/308 - Fax 070.9383226 Email: [ufficiodipianosanluri@gmail.com](mailto:ufficiodipianosanluri@gmail.com) PEC: [serviziosociale@pec.comune.sanluri.su.it](mailto:serviziosociale@pec.comune.sanluri.su.it)



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA**  
**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

### INFORMATIVA PRIVACY

#### **Informativa sul trattamento dei dati personali**

(Artt. 13 Regolamento UE 2016/679, D. Lgs 30 giugno 2003 n° 196 con modifiche e integrazioni di cui al D.Lgs 101 del 10 agosto 2018).

#### **Programma “Ritornare a casa Plus”**

**(DGR 19/10 del 10.04.20 e DGR 63/12 del 11/12/2020).**

Il Comune di Sanluri tutela la riservatezza dei dati personali e garantisce ad essi la necessaria protezione da ogni evento che possa metterli a rischio di violazione.

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo n° 2016/679 ed in relazione alle informazioni di cui si entrerà in possesso, ai fini della tutela delle persone e altri soggetti in materia di trattamento dei dati personali, si informano gli interessati che:

#### **Natura dei dati trattati**

Il trattamento dei dati riguarda dati di natura sia comune sia particolare, per quanto strettamente necessario a realizzare i compiti istituzionali dell’Ente e a fornire i benefici relativi al procedimento “Ritornare a Casa Plus” (DGR 19/10 del 10.04.20 e DGR 63/12 del 11/12/2020) richiesti dall’utenza.

I dati di natura **comune** sono tutte le informazioni riferite a persone fisiche individuate o individuabili, ad esempio dati relativi alla residenza, alla situazione familiare, al reddito, ecc. I dati di natura **particolare**, ai sensi dell’articolo 9 del GDPR, sono i dati idonei a rivelare lo stato di salute

#### **Titolare del trattamento**

Il titolare del trattamento è il Comune di Sanluri rappresentato dal Sindaco protempore Dr. Alberto Urpi. Il Comune di Sanluri ha nominato come Data Protection Officer (DPO) o Responsabile Protezione Dati (RPD) la Fondazione LOGOS PA Via Lia 13 - 89100 Reggio Calabria; referente il dottor Roberto Mastrofini TEL. 0632110514/CELL. 347/5161589 - E-MAIL [r.mastrofini@logospa.it](mailto:r.mastrofini@logospa.it); PEC [fondazione-logospa@leppgpec.it](mailto:fondazione-logospa@leppgpec.it).

#### **Contitolari del trattamento**

Trattandosi di un procedimento a più fasi che vede il coinvolgimento diretto degli enti facenti parte dell’ambito Plus del Distretto di Sanluri, contitolari del trattamento sono individuati in:

**ALLEGATO B**

- Sindaci pro tempore dei Comuni di Barumini, Collinas, Furtei, Genuri, Gesturi, Las Plassas, Lunamatrona, Pauli Arbarei, Samassi, Sanluri, Segariu, Serramanna, Serrenti, Setzu, Siddi, Tuili, Turri, Ussaramanna, Villamar, Villanovaforru, Villanovafranca
- Commissario straordinario ATS Sardegna per la ASSL- SANLURI.

I nominativi e i dati di contatto dei contitolari del trattamento possono essere reperiti nel sito Web di ciascun Comune e dell'ATS SARDEGNA - nei medesimi siti sarà possibile acquisire i dati di contatto del DPO.

È inteso che la contitolarità del trattamento per ciascun Comune è riferita esclusivamente ai procedimenti relativi ai cittadini residenti in tale Comune.

Per l'ATS - SARDEGNA è riferita ai procedimenti relativi ai cittadini residenti in tutti i 21 comuni dell'Ambito Plus - Distretto di Sanluri.

**Finalità del trattamento dei dati**

I dati forniti dai richiedenti saranno utilizzati allo scopo di istruire il procedimento finalizzato all'avvio del programma "Ritornare a casa Plus" (DGR 19/10 del 10.04.20 e DGR 63/12 del 11/12/2020) nonché all'erogazione dei contributi pubblici per la non autosufficienza previsti da tale misura.

**Modalità del trattamento**

I dati forniti saranno trattati presso le sedi comunali e del servizio sanitario ASSL-Sanluri con modalità cartacea, informatica e/o telematica garantendo la più assoluta riservatezza, pertinenza e non eccedenza per l'accesso ai servizi e l'erogazione dei benefici da parte dell'Ente, per l'adempimento di obblighi legali e fiscali, per consentire una efficace gestione delle richieste dell'Utenza e per realizzare le finalità istituzionali dell'Ente. Inoltre, il trattamento dei dati avverrà per finalità amministrative - contabili e, qualora dovesse rendersi necessario, per accertare, esercitare e/o difendere i diritti dell'Ente in sede giudiziaria.

I dati personali forniti, fatto salvo quanto previsto dalle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa, saranno conservati esclusivamente per i tempi imposti dalla normativa vigente.

I dati potranno essere conservati per un periodo indeterminato ove previsto da norme di legge o regolamentari.

**- Conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 2 è obbligatorio, pena l'impossibilità di istruire la pratica e di soddisfare la richiesta del programma "Ritornare a casa Plus" (DGR 19/10 del 10.04.20 e DGR 63/12 del 11/12/2020) e dei contributi pubblici previsti.

**- Fonte di provenienza dei dati**

I dati personali sono conferiti dall'interessato nell'ambito del procedimento del programma "Ritornare a casa Plus" (DGR 19/10 del 10.04.20 e DGR 63/12 del 11/12/2020).

L'interessato è informato che il Comune di Sanluri può acquisire i dati che lo riguardano non solo tramite richiesta diretta, ma anche estraendoli dalle banche dati dell'ente o di altre Pubbliche Amministrazioni, sempre entro i limiti di quanto strettamente necessario per realizzare le finalità istituzionali del Comune o fornire i servizi richiesti.

**- Comunicazione e diffusione dei dati**

I dati forniti per le esclusive finalità di cui al punto 2, potranno essere comunicati ad altri enti pubblici e/o privati per esigenze di verifica e controllo delle dichiarazioni rese (sotto forma di autocertificazione) dai richiedenti del programma "Ritornare a casa Plus" (DGR 19/10 del 10.04.20 e DGR 63/12 del 11/12/2020).

Con riferimento al titolare e ai contitolari al trattamento dei dati, potranno venire a conoscenza i Responsabili degli Uffici (Servizi Sociali e alla Persona, Finanziario e AA,GG) nonché i dipendenti e collaboratori anche esterni del Comune quali eventuali incaricati del trattamento.

I dati personali sono comunicati, senza necessità di consenso dell'interessato, ai seguenti soggetti:

1. ai soggetti nominati dal Comune di Sanluri quali Responsabili in quanto fornitori dei servizi relativi al sito web, alla casella di posta ordinaria e certificata;

## ALLEGATO B

2. all'istituto di Credito bancario per il pagamento dei corrispettivi ai beneficiari del Programma **“Ritornare a casa Plus” (DGR 19/10 del 10.04.20 e DGR 63/12 del 11/12/2020)**.
3. I dati particolari, nonché tutti gli altri dati altamente riservati, saranno comunicati a un numero limitato di soggetti espressamente autorizzati, e solo per quanto strettamente necessario per l'erogazione del servizio o per rispettare gli obblighi di legge gravanti sul Comune.
4. Ai Servizi Sociali del Comune di residenza del richiedente per il completamento dell'istruttoria e la partecipazione alle sedute di valutazione, nonché, ai componenti dell'UVT c/o la ASSL-Sanluri per le medesime finalità.

### - Diritti dell'interessato

In ogni momento il richiedente della misura **“Ritornare a casa Plus” (DGR 19/10 del 10.04.20 e DGR 63/12 del 11/12/2020)** potrà esercitare ai sensi degli artt. dal 15 al 22 del Regolamento UE n°2016/679 il diritto di:

- a) Chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;
- b) Ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- c) Ottenere la cancellazione dei dati;
- d) Ottenere la limitazione del trattamento;
- e) Ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
- f) Opporsi al trattamento in qualsiasi momento;
- g) Opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione;
- h) Chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- i) Revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- j) Proporre reclamo a un'autorità di controllo: Garante per la protezione dei dati personali - Piazza Montecitorio, 121 00186 ROMA -FAX (+39) 06/696773785 - CENTR. TEL. (+39) 06/696771 E-MAIL [garante@gpdp.it](mailto:garante@gpdp.it) - PEC [protocollo@pec.gpdp.it](mailto:protocollo@pec.gpdp.it)

Per motivi legittimi, le richieste per l'esercizio dei diritti possono essere inoltrate all'Ufficio Protocollo sito in Via Carlo Felice, 217 09025 Sanluri inviando una richiesta alla pec del Comune di Sanluri: [protocollo@pec.comune.sanluri.su.it](mailto:protocollo@pec.comune.sanluri.su.it).

Gli interessati possono, altresì, contattare il responsabile della protezione dei dati (DPO) per tutte le questioni relative al trattamento dei loro dati personali e all'esercizio dei loro diritti derivanti dal programma **“Ritornare a casa Plus” (DGR 19/10 del 10.04.20 e DGR 63/12 del 11/12/2020)** ai sensi dell'art 38 comma 4 del GDPR. I contatti del DPO sono indicati all'art. 1 della presente informativa.