



COMUNE DI BUDDUSO'
AREA AMMINISTRATIVA - SERVIZIO PERSONALE

**AVVISO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI AI FINI DELLA PREDISPOSIZIONE DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO PART TIME DI PERSONALE DI CATEGORIA D1
PROFILO PROFESSIONALE: ASSISTENTE SOCIALE**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

Vista la determina del responsabile del servizio, R.G. n. 97 del 5 aprile 2017 con la quale si indice il procedimento per la formazione di idonea graduatoria dalla quale attingere per assunzioni a tempo determinato, part time per n. 25 ore settimanali di personale appartenente alla categoria D posizione economica D1– profilo professionale di Assistente sociale, che si potranno rendere necessarie nel periodo di efficacia della graduatoria stessa con approvazione del relativo bando.

BANDISCE IL SEGUENTE PUBBLICO CONCORSO

Art. 1 – Posti messi a concorso. È indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per l'assunzione, a tempo determinato part time, di n. 1 unità di personale appartenente alla categoria D1: area socio culturale. Profilo professionale: assistente sociale - La durata della assunzione verrà determinata, di volta in volta, nei limiti consentiti dall'art. 36 del D. LGS. N. 165/2001 -

Retribuzione lorda iniziale, nella misura prevista, all'atto della assunzione, dai contratti collettivi nazionali di lavoro per la posizione economica D1 (oltre l'indennità integrativa speciale, la tredicesima mensilità e l'assegno per il nucleo familiare se ed in quanto dovuto);

A norma dell'art. 91, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii., la graduatoria concorsuale rimane efficace per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione per le eventuali assunzioni a tempo determinato nella stessa categoria e profilo professionale;

È garantita la pari opportunità fra uomini e donne (legge 10 aprile 1991, n. 125 e successive modificazioni ed integrazioni).

Art. 2 – Requisiti per l'ammissione. Per l'ammissione i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza del presente bando:

- 1) cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla Unione europea, fatte salve le eccezioni di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 15 febbraio 1994, serie generale n. 61;
- 2) età non inferiore agli anni 18;
- 3) idoneità fisica all'impiego;

4) godimento dei diritti politici;

5) possedere il titolo di studio di: Laurea in scienze del servizio sociale - classe 6 (L) o laurea specialistica in programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali – classe 57/S o laurea magistrale in servizio sociale e politiche sociali – classe LM/87 o diploma universitario in servizio sociale di cui all'articolo 2 della legge 341/90 o diploma di assistente sociale abilitante ai sensi del D.P.R. n. 14/87 (per i cittadini di stati membri dell' Unione Europea il titolo di studio non conseguito in Italia deve essere riconosciuto ai sensi del D.Lgs. n. 115/92) ;

Il concorso è per titoli e prova scritta. Si procederà pertanto alla valutazione di titoli. Il titolo di studio richiesto per la partecipazione al concorso non viene valutato.

6) Iscrizione all'Albo professionale degli Assistenti Sociali.

Art. 3 – Presentazione della domanda – Termine e modalità. La domanda di ammissione al concorso di cui all'art. 1, redatta in carta semplice, dovrà pervenire all'ufficio protocollo del comune di Buddusò (SS), Piazza Fumu, n. 1 oppure mediante posta elettronica certificata all'indirizzo : protocollo@pec.comune.budduso.ot.it, entro il termine perentorio del **21 aprile 2017 alle ore 12,00**. In nessun caso saranno prese in considerazione domande pervenute oltre il predetto termine (ore 12,00 del 21 aprile 2017) a prescindere dal mezzo materiale di trasmissione e quindi dal fatto che siano state spedite per posta o recapitate a mano, con vettore o con altro mezzo.

In ogni caso l'amministrazione comunale non risponde di ritardi, a qualsivoglia causa dovuti (ad esempio disguidi postali o altro). La domanda, che dovrà essere compilata in modo da risultare chiaramente leggibile, dovrà essere inviata in busta chiusa.

Sulla busta di spedizione dovrà essere chiaramente riportata la descrizione del concorso, indicato nell'art. 1 del presente bando, il nome, il cognome e il codice fiscale del candidato.

L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente dalla inesatta indicazione del recapito del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, caso fortuito o a forza maggiore.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione:

a) il cognome, il nome, la data e il luogo di nascita;

b) il codice fiscale;

c) la residenza;

d) l'indicazione del concorso;

e) di essere in possesso di tutti i requisiti necessari per l'assunzione nel pubblico e precisamente dovranno dichiarare:

– il possesso della cittadinanza italiana;

– iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

– di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti. In caso contrario, in luogo di tale dichiarazione, devono essere specificate tali condanne o devono essere precisamente indicati i carichi pendenti;

– l'idoneità fisica all'impiego;

- il possesso di eventuali titoli preferenziali o di precedenza alla nomina previsti dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, come modificato dall'art. 5 del D.P.R. 30 ottobre 1996, n. 693, nonché dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, e successive modificazioni ed integrazioni;
- la non destituzione o la non dispensa dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero la decadenza dall'impiego stesso ai sensi dell'art. 127, lettera d), del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;
- la non interdizione dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;

f) il possesso del titolo di studio di cui all'art. 2, punto 5), del presente bando, nonché numero di iscrizione all'Albo Professionale.

g) l'indirizzo al quale recapitare eventuali comunicazioni se differente dalla residenza, con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale nonché del numero telefonico. I candidati portatori di handicap dovranno specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché segnalare l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

La domanda deve essere sottoscritta dal candidato, a pena di esclusione e non necessita di autenticazione (Circolare Ministero Interno 15.07.1997, n. 11 – G.U. n. 175 del 29.07.1997).

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione al concorso hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazioni o di atto di notorietà e sono soggette alle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D. P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, per le ipotesi di falsità in atto o dichiarazioni mendaci ivi indicate.

A tale scopo occorre allegare alla domanda la fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità. L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato al momento dell'assunzione. Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti decadrà dai benefici conseguiti e verrà cancellato dalla graduatoria.

Art. 4 – Documenti da allegare alla domanda. Alla domanda di partecipazione al concorso dovranno essere allegati:

a) il titolo di studio: originale o copia autenticata ovvero certificato, ovvero autodichiarazione o dichiarazione sostitutiva di cui al D.P.R. 445/2000.

b) curriculum vitae, datato e firmato.

c) ricevuta versamento € 10,33 a titolo di tassa di ammissione al concorso da versare su C/C postale n. 12433074.

Art. 5 – Valutazione dei titoli e della prova d'esame. Punteggio.

La commissione dispone, complessivamente, dei seguenti punteggi: a) punti 30 per la valutazione della prova scritta; b) punti 10 per la valutazione dei titoli.

Art. 6 – Convocazione dei candidati ammessi. I candidati devono presentarsi a sostenere la prova scritta nel giorno e ora stabiliti nella comunicazione che verrà successivamente pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente, muniti di documento di riconoscimento presso la sede comunale del Comune di Buddusò (SS) in piazza Fumu Mossa, n. 1.

La mancata presenza al concorso, a qualsiasi motivo dovuta, equivarrà a rinuncia al concorso medesimo.

Art. 7 – Prova d'esame. L'esame consisterà in una prova scritta sotto forma di quiz a risposta multipla sulle materie oggetto della prova. Le materie su cui verterà la prova sono di seguito elencate:

- nozioni di diritto civile con particolare riferimento al libro I del Codice Civile (delle persone e della famiglia);
- legislazione nazionale e regionale relativa ai servizi sociali;
- lavoro di rete;
- nozioni sulla normativa degli Enti Locali (con particolare riferimento al T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali);
- nozioni di diritto penale (titolo II° dei delitti contro la Pubblica Amministrazione);
- legislazione nazionale (con particolare riferimento alla legge n. 328/2000).

La votazione minima perché il candidato possa essere ammesso in graduatoria e giudicato sufficiente è di 21/30. Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento: a) passaporto; b) carta d'identità; c) patente di guida.

Saranno esclusi dalle prove i candidati non in grado di esibire alcuno dei suddetti documenti.

La valutazione della prova avverrà da parte della commissione giudicatrice.

A parità di merito, la precedenza è determinata dalla minore età anagrafica dei candidati.

Dalla data di pubblicazione della graduatoria finale all'albo pretorio on line decorre il termine per eventuali impugnative. In tal senso la pubblicazione all'albo pretorio on line equivale, a tutti gli effetti, a comunicazione ufficiale ai candidati, al fine della proposizione di eventuali ricorsi o impugnative.

In esito al concorso verrà predisposta una graduatoria per assunzioni a tempo determinato part time alla quale l'amministrazione, che ha indetto il presente bando di concorso, attingerà, se e quando abbia a deciderlo, a completa, totale ed insindacabile discrezione della medesima in relazione anche alle proprie capacità di bilancio ed alle esigenze dei servizi e dei compiti propri del Comune, ai sensi dell'art. 89 comma 5 del D. Lgs. n. 267/2000.

In nessun caso e per nessun motivo il partecipante al concorso inserito in graduatoria ha nei confronti del comune un diritto o anche solo un interesse legittimo o pretensivo all'assunzione.

L'amministrazione comunale si riserva la facoltà di prorogare, a proprio insindacabile giudizio, il termine della scadenza del bando o di revocare la selezione o di rinviare ad altra data lo svolgimento della prova.

Per informazioni rivolgersi al responsabile di procedimento, Liberina Manca, ai seguenti contatti:

tel. 079.7159003

mail: segreteria@comune.budduso.ot.it

pec: segreteria@pec.comune.budduso.ot.it

Buddusò, 5 aprile 2017

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
F.to dott.ssa Liberina Manca