

COMUNE DI SEGARIU

Provincia del Sud Sardegna

Decreti Sindacali

Numero 1 Del 25-01-21

Reg. generale 1

Oggetto: NOMINA TITOLARI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

IL SINDACO

DATO ATTO che in data 25 e 26 ottobre 2020 si sono tenute le consultazioni per il rinnovo del Consiglio Comunale di Segariu, con proclamazione del Sindaco Sig. Fenu Andrea in data 26 ottobre 2020;

PREMESSO CHE con deliberazione di Giunta Comunale n. 87 in data 17.11.2015, successivamente oggetto di variazione con deliberazione di Giunta Comunale n.8 del 16.02.2016, sono state istituite le posizioni organizzative di vertice dell'ente;

VISTI i contenuti delle posizioni organizzative nonché i requisiti necessari per l'attribuzione dell'incarico, come definiti nella metodologia approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 28 in data 16.05.2019;

VISTA la Delibera della Giunta Municipale n°48/2019 di presa atto delle pesature delle posizioni organizzative effettuate dal nucleo di valutazione;

VISTI gli artt. 13, 14, 15, 17 e 18 del nuovo CCNL di comparto del 21/05/2018 relativi all'istituzione dell'area delle posizioni organizzative, alle regole di conferimento e revoca degli incarichi, della retribuzione di posizione e risultato, delle particolari disposizioni sulle posizioni organizzative e sui compensi aggiuntivi;

DATO ATTO che detti requisiti sono positivamente posseduti dal personale dipendente da incaricarsi, così come si evince dal documento: "*Accertamento requisiti per incarico di responsabile di posizione organizzativa*";

PRECISATO che l'individuazione è stata fatta tenendo conto di quanto previsto nella metodologia sopra richiamata e, in particolare, sono stati considerati:

- *funzioni e attività da svolgere;*
- *la natura dei programmi da realizzare;*
- *i requisiti culturali posseduti dai candidati tenendo conto del posto da ricoprire;*
- *delle attitudini e delle capacità dimostrate;*
- *dell'esperienza acquisita;*

VISTO l'art.50 comma 10, del D.Lgs 18.08.2000 n.267, che testualmente recita:
“Il Sindaco e il Presidente della Provincia nominano i Responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110, nonché dai rispettivi Statuti e Regolamenti comunali e provinciali”;

VISTO l'art. 109 del T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali (d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267) ai sensi del quale:

“1. Gli incarichi dirigenziali sono conferiti a tempo determinato, ai sensi dell'articolo 50, comma 10, con provvedimento motivato e con le modalità fissate dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, secondo criteri di competenza professionale, in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo del sindaco o del presidente della provincia e sono revocati in caso di inosservanza delle direttive del sindaco o del presidente della provincia, della giunta o dell'assessore di riferimento, o in caso di mancato raggiungimento al termine di ciascun anno finanziario degli obiettivi assegnati nel piano esecutivo di gestione previsto dall'articolo 169 o per responsabilità particolarmente grave o reiterata e negli altri casi disciplinati dai contratti collettivi di lavoro. L'attribuzione degli incarichi può prescindere dalla precedente assegnazione di funzioni di direzione a seguito di concorsi.

2. Nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione.”

VISTO l'art.53 comma 23 della Legge 388/2000;

VISTO lo Statuto dell'Ente;

VISTO il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e servizi, approvato con deliberazione di Giunta Municipale n°145 del 27.07.2001;

ACCERTATO che con delibera della Giunta Municipale n.67 del 19.5.2005 è stato integrato l'art.10 del Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con delibera della G.M n°145 del 27.07.2001 e pertanto la responsabilità tecnico gestionale può essere attribuita dal Sindaco anche ai componenti dell'organo esecutivo con il potere di adottare atti anche di natura

tecnico- gestionale;

Ritenuto pertanto di poter attribuire gli incarichi, nelle more della disciplina vigente in materia di posizioni organizzative

DECRETA

sino al 31 dicembre 2021, nelle more della nuova pesatura da doversi effettuare sulle Posizioni Organizzative:

- 1) di attribuire, per le motivazioni riportate in premessa, l'incarico di responsabile della posizione organizzativa di vertice del **Settore Economico Finanziario** al Rag. **ARDU MARIO**, nato il 08.09.1958 a SEGARIU;
- 2) di attribuire, per le motivazioni riportate in premessa, l'incarico di responsabile della posizione organizzativa di vertice del **Settore Amministrativo** alla Dott.ssa **ERRIU PAOLA**, nata il 13.01.1981 a SENORBI;
- 3) di stabilire che l'incarico può essere:
 - revocato, al venir meno dei requisiti necessari o a seguito di valutazione negativa o anche per la modifica o soppressione della posizione organizzativa;
 - modificato nei contenuti, in termini di durata temporale o di prestazioni richieste;
- 4) di attribuire, per le motivazioni riportate in premessa, l'incarico di responsabile della posizione organizzativa di vertice del **Settore Tecnico** al Sig. **FENU ANDREA**, nato il 21.03.1978 a SAN GAVINO MONREALE, facente parte dell'organo esecutivo dell'ente;
- 5) di attribuire, per le motivazioni riportate in premessa, l'incarico di responsabile della posizione organizzativa di vertice del **Settore Sociale** al Sig. **FENU ANDREA**, nato il 21.03.1978 a SAN GAVINO MONREALE, facente parte dell'organo esecutivo dell'ente;
- 6) di dare atto che, con il presente decreto, si procede con attribuzione della retribuzione di posizione:
 - DI CORRISPONDERE al Rag. ARDU MARIO, a fronte delle funzioni di cui innanzi, una indennità di posizione nella misura annua di euro 10.488,00 da

erogare in tredici mensilità, nonché un'indennità di risultato pari al 15% del totale complessivo dell'indennità di cui innanzi, previo raggiungimento degli obiettivi secondo quanto accertato dal Nucleo di Valutazione;

- DI CORRISPONDERE alla Dott.ssa ERRIU PAOLA, a fronte delle funzioni di cui innanzi, una indennità di posizione nella misura annua di euro 8.000,00 da erogare in tredici mensilità, nonché un'indennità di risultato pari al 15% del totale complessivo dell'indennità di cui innanzi, previo raggiungimento degli obiettivi secondo quanto accertato dal Nucleo di Valutazione;

- 7) Di disporre, quali sostituti:
- dell'Area Amministrativa il Sig. Ardu Mario
 - dell'Area Tecnica il Sig.Lai Alex
 - dell'area Sociale la Dott.ssa Erriu Paola
 - dell'Area Finanziaria la Dott.ssa Erriu Paola;
- 8) DI DARE MANDATO al competente ufficio finanziario di provvedere ad impegnare la relativa spesa nel Bilancio dell'Ente e al pagamento della predetta indennità mensilmente;
- 9) di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e la relativa pubblicazione all'Albo, procedendo nella pubblicazione all'interno della Sezione Amministrazione Trasparente del portale istituzionale dell'ente, con notifica ai soggetti interessati.

IL SINDACO

Andrea Fenu

*Documento firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate*

Il presente Decreto è stato pubblicato all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal

Segariu, li

IL SEGRETARIO COMUNALE