



COMUNE DI SEGARIU

PROVINCIA DEL MEDIO CAMPIDANO

UFFICIO DI SERVIZIO SOCIALE

**LETTERA D' INVITO PER
L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO D'INSERIMENTO LAVORATIVO
DA REALIZZARSI NELL'AMBITO
DEL PROGRAMMA DI AZIONI DI CONTRASTO ALLA POVERTA'
LINEA D'INTERVENTO 3**

- ANNUALITA' 2013 -

CIG 55302212BD

Prot. n.

Spett.le

OGGETTO: Invito a partecipare ad una procedura di gara per l'affidamento in gestione del servizio "inserimento lavorativo da realizzarsi nell'ambito del programma di azioni di contrasto alla povertà – linea 3 (annualità 2013)" – CIG 55302212BD.

Il Comune di Segariu, in esecuzione della determinazione del Responsabile del Servizio Sociale n. 69 del 23.12.2013 (determina a contrarre), con la presente lettera

INVITA

codesta Cooperativa Sociale alla procedura di gara per l'affidamento del "servizio d'inserimento lavorativo da realizzarsi nell'ambito del programma di azioni di contrasto alla povertà – linea 3 (annualità 2013)".

Le modalità di partecipazione alla gara sono indicate negli articoli che seguono, mentre le modalità di gestione del servizio sono indicate nel capitolato speciale d'appalto.

ART. 1 - STAZIONE APPALTANTE

Comune di Segariu

Indirizzo: via Municipio n. 9 - 09040 (Prov. VS)

Punto di contatto: Ufficio di Servizio Sociale - tel. 070/9305011 – fax 070/9302306 – email sociali.segariu@tiscali.it, sociale@pec.comune.segariu.ca.it,

ART. 2 - OGGETTO DELL'APPALTO

Il servizio ha per oggetto l'inserimento lavorativo dei soggetti in possesso dei requisiti richiesti per l'accesso al programma regionale di azioni di contrasto alla povertà – linea 3 (annualità 2013).

ART. 3 – LUOGO E DATA DELLA GARA

La gara avrà luogo il 21 gennaio 2014 alle ore 9.30 in apposita sala di questo Comune.

ART. 4 - TIPOLOGIA DELL'APPALTO

Appalto avente ad oggetto un servizio tra quelli elencati nell'allegato II B del D. Lgs. n. 163/2006, pertanto, ai sensi dell'art. 20 del predetto decreto, disciplinato esclusivamente dall'art. 68 (specifiche tecniche), dall'art. 65 (avviso sui risultati della procedura di affidamento), dall'art. 225 (avvisi relativi agli appalti aggiudicati). Non è esclusa, tuttavia, l'applicazione di altri eventuali articoli del suddetto codice, a cui si farà espressamente richiamo.

Avvalendosi della facoltà prevista dall'art. 65, comma 4 e art. 225, comma 8 del D.Lgs. n. 163/2006, la stazione appaltante non procederà alla pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento e dell'avviso relativo all'appalto aggiudicato, secondo le modalità stabilite dai citati articoli. L'esito di gara verrà tuttavia pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune e comunicato a ciascuna delle cooperative partecipanti.

Categoria 25 – denominazione “servizi sanitari e sociali” – CPC 93 - CPV 85312510-7 – Allegato IIB del D. Lgs. n. 163/2009.

Codice Identificativo di Gara (CIG): 55302212BD;

I concorrenti non sono tenuti a versare il contributo a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, in quanto l'importo a base di gara è inferiore a € 150.000.

ART. 5 - LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Territorio del Comune di Segariu.

ART. 6 - DURATA DEL SERVIZIO

L'appalto avrà una durata di dodici mesi, a partire dall'effettivo avvio del servizio e comunque fino all'esaurimento dell'importo contrattuale.

Alla scadenza dell'appalto, nelle more dello svolgimento delle procedure di scelta del contraente, potrà essere disposta la prosecuzione del servizio, nella misura strettamente necessaria, agli stessi prezzi e condizioni.

In attesa della stipula del contratto potrà essere disposto, dopo che l'aggiudicazione definitiva sia divenuta efficace, l'avvio anticipato del servizio.

ART. 7 - IMPORTI A BASE DI GARA

Il costo orario posto a base di gara è di € 17,98 (+ Iva al 4%).

L'ammontare complessivo dell'appalto è stimato in € 43.250,00 (+ Iva 4%), soggetto a ribasso, a cui si sommano gli oneri di sicurezza, pari a € 400,00 (esclusi dal ribasso).

ART. 8 - FINANZIAMENTO

Il servizio in oggetto è finanziato con i fondi RAS relativi al programma per la realizzazione delle azioni di contrasto alla povertà (annualità 2013) e con il fondo unico di cui alla L.R. n. 23/2005.

ART. 9 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La Cooperativa per essere ammessa alla gara, deve possedere, **pena l'esclusione**, i requisiti di carattere generale, d'idoneità professionale, di capacità economica – finanziaria e di capacità tecnica e professionale di seguito precisati:

- requisiti di carattere generale (art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006);
- requisiti di idoneità professionale:
 - iscrizione alla C.C.I.A.A. per l'attività oggetto della gara;
 - iscrizione all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali di tipo B della Regione in cui ha sede;
- requisiti di capacità economica – finanziaria:
 - fatturato globale d'impresa relativo all'ultimo triennio (2010-2011-2012) almeno pari all'importo a base di gara;
 - fatturato relativo al servizio prestato nel settore oggetto della gara nell'ultimo triennio (2010-2011-2012) non inferiore all'importo a base di gara;
- requisiti in ordine alla capacità tecnica e professionale:
 - almeno n. 24 mesi di esperienza maturata nell'ultimo triennio (2010-2011-2012) nell'esecuzione dei servizi d'inserimento lavorativo in favore di persone svantaggiate presso pubbliche amministrazioni.

ART. 10 - PROCEDURE E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'affidamento dei contratti pubblici, aventi ad oggetto i servizi esclusi in tutto o in parte dall'applicazione del codice degli appalti, deve essere preceduto, ai sensi dell'art. 27 del predetto codice, da invito ad almeno cinque concorrenti, pertanto il contraente sarà scelto tra le cooperative individuate con determinazione del Responsabile del Servizio Sociale n. 69 del 23.12.2013 ed invitate direttamente dalla stazione appaltante.

L'aggiudicazione del servizio avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata in base ai seguenti elementi, espressi in trentesimi:

- offerta economica 10/30;
- offerta tecnica 20/30.

1. OFFERTA ECONOMICA

MAX PT 10/30

Nella valutazione dell'offerta economica più vantaggiosa si procederà secondo il seguente criterio:

- nessun ribasso **Pt. 0;**
- punteggio massimo alla ditta che avrà presentato il prezzo più vantaggioso **Pt. 10;**
- alle altre ditte sarà attribuito un punteggio in maniera inversamente proporzionale rispetto all'entità del ribasso, secondo la seguente formula:

$$X = \frac{P_i \times 10}{P_o}$$

Dove:

X = punteggio attribuito alla cooperativa in esame;

P_i = prezzo più basso offerto dalle cooperative partecipanti

C= coefficiente fisso, pari a 10;

P_o = prezzo in esame

2. OFFERTA TECNICA

MAX PT 20/30

L'offerta tecnica sarà valutata in relazione all'elaborazione di un progetto, il quale dovrà essere contenuto in massimo n. 8 pagine numerate (carattere times new roman o arial dimensione 12, interlinea 1,5).

PROGETTO D'INTERVENTO

MAX PT. 20/30

Il progetto dovrà essere coerente con la finalità del servizio e rispettoso delle indicazioni e dei criteri organizzativi e gestionali riportati nel presente invito e nel capitolato.

La valutazione della proposta progettuale sarà effettuata tenendo conto di quanto sotto indicato:

ELEMENTO DA VALUTARE	VALUTAZIONE	PT
Analisi dei bisogni socio-economici in rapporto al contesto territoriale di riferimento. Analisi e conoscenza dei bisogni e delle problematiche socio-lavorative della potenziale utenza destinataria del servizio in oggetto.	insufficiente	0
	sufficiente	1
	buono	3
	ottimo	5
Piano d'attuazione del servizio con descrizione delle specifiche modalità operativo/gestionali e degli strumenti operativi. Strategie per incentivare l'autostima e motivazione dei beneficiari dell'intervento. Strategie per prevenire e/o gestire i rapporti conflittuali all'interno dei gruppi di lavoro. Misure organizzative per il miglior raccordo e interazione tra la cooperativa, il Servizio Sociale e l'Ufficio Tecnico Comunale.	insufficiente	0
	sufficiente	1
	buono	3
	ottimo	5
Beni e dotazioni di cui la cooperativa abbia disponibilità o di cui intenda dotarsi in caso di aggiudicazione.	insufficiente	0
	sufficiente	1
	buono	3
	ottimo	5
Proposte migliorative ed innovative. I servizi migliorativi proposti devono essere descritti in modo chiaro e dettagliato, avendo cura di precisare termini, tempi e modalità di attuazione, nonché obiettivi e misure organizzativo/gestionali, in modo da poterne apprezzare la concretezza, utilità e grado di realizzabilità. <i>Le proposte non dovranno modificare le modalità di effettuazione del servizio previste dal presente invito e dal capitolato d'onere, ma soltanto integrarlo senza che ciò comporti alcun onere aggiuntivo per il Comune.</i> <u><i>Le proposte sono vincolanti per l'aggiudicatario.</i></u>	Nessuna proposta	0
	1 proposta	1
	2 proposte	2
	3 proposte	3
	4 proposte	4
	5 proposte	5

N.B.:

- L'aggiudicazione verrà effettuata a favore del concorrente che avrà riportato complessivamente il punteggio più alto, per l'importo da questo indicato nell'offerta economica.
- In caso di valutazione insufficiente dell'elaborato progettuale ed in presenza di una sola cooperativa partecipante, non si procederà ad alcuna aggiudicazione.
- A parità di punteggio complessivo si procederà all'aggiudicazione nei confronti della cooperativa che avrà formulato l'offerta economica più bassa. In caso di ulteriore parità si procederà a sorteggio.
- L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida.

ART. 11 - SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

L'esame e la valutazione dell'offerta e la proposta di aggiudicazione è rimessa ad un'apposita Commissione Tecnica, presieduta dal Responsabile del Servizio Sociale del Comune di Segariu e composta da due esperti nel settore socio-assistenziale, nominata dalla stazione appaltante dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Il procedimento di gara sarà caratterizzato da **3 fasi**:

Fase 1) - seduta pubblica del giorno 21.01.2014 alle ore 9.30 presso la sede del Comune di Segariu. In tale seduta la Commissione procederà alla verifica dei plichi e della documentazione amministrativa, ammettendo alla gara soltanto i concorrenti che risulteranno in possesso dei requisiti previsti e abbiano seguito le modalità di presentazione dell'offerta, entrambi indicati nella presente lettera d'invito.

Alle operazioni di gara in seduta pubblica potrà partecipare qualunque interessato.

La fase pubblica sarà, quindi, dichiarata chiusa.

Fase 2) in seduta non pubblica la Commissione valuterà le offerte tecniche presentate dalle ditte ammesse alla gara ed attribuirà il relativo punteggio, sulla base dei criteri indicati al precedente art. 10.

Fase 3) in seduta pubblica la Commissione comunicherà i punteggi attribuiti nella fase denominata 2), procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e all'attribuzione del relativo punteggio.

La Commissione attribuirà quindi il punteggio complessivo all'offerta di ogni singolo partecipante ammesso alla gara, redigerà la graduatoria di merito e dichiarerà prescelto il concorrente che avrà conseguito il maggior punteggio.

Qualora le fasi denominate 2) e 3) dovessero essere rimandate ad altra data, questa sarà comunicata a mezzo fax o posta elettronica certificata ai concorrenti che avranno superato la fase denominata 1).

La stazione appaltante si riserva di verificare l'anomalia e la congruità delle offerte.

Espletato il suo compito e formata la graduatoria, la Commissione trasmetterà gli atti al Responsabile del Servizio Sociale, al quale compete l'adozione del provvedimento di aggiudicazione provvisoria, la verifica delle dichiarazioni sostitutive e la richiesta della documentazione necessaria, l'adozione del provvedimento di aggiudicazione definitiva e la stipula del contratto.

ART. 12 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Per partecipare alla gara, la cooperativa in indirizzo dovrà far pervenire **un plico** contenente l'offerta e la documentazione richiesta nella presente lettera d'invito, **pena l'esclusione dalla gara**, mediante **lettera raccomandata A.R.** (con avviso di ricevimento del servizio postale) ovvero, mediante **agenzia di recapito** ovvero, mediante **consegna a mano** all'Ufficio Protocollo Generale del Comune di Segariu **entro il termine perentorio delle ore 13.30 del giorno precedente non festivo a quello fissato per la gara** (si precisa che deve intendersi per "festivo" anche il giorno del sabato), al seguente indirizzo: "Comune di Segariu - Ufficio Protocollo - Via Municipio n. 9 – CAP 09040 - SEGARIU".

Nel caso in cui il plico venga consegnato a mano, gli orari di apertura al pubblico dell'Ufficio Protocollo del Comune sono i seguenti: Lun – Mar e Ven dalle ore 11.30 alle ore 13.30 – Mer dalle ore 15.30 alle ore 17.30.

Sia nel caso il plico venga fatto pervenire a mezzo di lettera raccomandata A.R. del servizio postale e di agenzia di recapito, sia nel caso venga fatto pervenire mediante consegna a mano, farà fede il timbro a data apposto dal competente Ufficio Protocollo Generale del Comune di Segariu, pertanto il recapito tempestivo del plico nel termine sopra indicato rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Non sarà ritenuta valida alcuna offerta pervenuta al protocollo generale del Comune al di fuori del termine perentorio sopra indicato, anche se sostitutiva di offerta precedente.

Il plico dovrà recare all'esterno l'indicazione esatta del nominativo e l'indirizzo del mittente, nonché riportare la seguente dicitura: **“gara del giorno 21.01.2014 per l'affidamento del servizio d'inserimento lavorativo da realizzarsi nell'ambito del programma di azioni di contrasto alla povertà – linea 3 (annualità 2013) – CIG 55302212bd”**.

Il suddetto plico, che come di seguito indicato, include sia la **Busta A** (contenente l'offerta economica) che la **Busta B** (contenente l'offerta tecnica), **a pena di esclusione dalla gara, deve essere idoneamente chiuso sui lembi di chiusura mediante l'apposizione di un sigillo e della firma del legale rappresentante del soggetto concorrente, in modo che si confermi l'autenticità della chiusura originaria del plico proveniente dal mittente, al fine di escludere qualsiasi manomissione del contenuto. Il plico dovrà riportare in un angolo della busta il timbro del soggetto concorrente mittente.**

Il suddetto plico deve contenere al proprio interno **due buste**, a loro volta idoneamente chiuse, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura dal legale rappresentante del soggetto concorrente, le quali dovranno riportare sull'esterno l'indicazione del nominativo e l'indirizzo del mittente e la dicitura, rispettivamente **“Busta A – “Gara del giorno 21.01.2014 - Offerta economica”** e **Busta B – “Gara del giorno 21.01.2014 - Offerta tecnica”**.

N.B.: per evitare dubbi interpretativi, si precisa che per **“sigillo”** deve intendersi una qualsiasi impronta o altro idoneo sistema atto ad assicurare la chiusura del plico e delle buste suddette e, nello stesso tempo, confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, al fine di evitare manomissioni di sorta del plico e delle buste ivi contenute e, quindi, far accertare alla Commissione giudicatrice l'esclusione di qualsiasi manomissione del contenuto; in particolare, il sigillo dovrà essere realizzato mediante l'apposizione di un'impronta o di un segno su un materiale plastico quale ceralacca o piombo, preventivamente fuso a caldo e fatto aderire ai lembi di chiusura del plico e delle buste ovvero, in alternativa a ciò, mediante l'incollaggio a cavallo dei lembi di chiusura di strisce di nastro adesivo o nastro cartaceo non rimovibile. Sui lembi del plico dovrà essere apposta, trasversalmente ad essi, la firma del legale rappresentante della ditta concorrente.

Il plico, pertanto, dovrà contenere, **a pena di esclusione**, l'offerta e la documentazione di seguito indicata, precisando che per “offerta” s'intende: a) offerta economica + b) offerta tecnica:

- A) **Offerta economica**, da redigersi esclusivamente secondo lo schema *Allegato C*, che deve:
- essere redatta, senza abrasioni o correzioni di sorta, in lingua italiana, su carta legale ai sensi delle vigenti disposizioni di legge sul bollo, senza riserve e condizioni, pena la nullità;
 - contenere l'oggetto della gara;
 - essere espressa in percentuale rispetto al prezzo posto a base di gara ed essere indicata sia in cifre che in lettere. In caso di discordanza sarà ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'Amministrazione;
 - essere sottoscritta con firma leggibile per esteso dal rappresentante legale della ditta offerente.
- B) **Offerta tecnica**, comprendente:
- 1) dichiarazione, da redigersi secondo lo schema *Allegato B*, contenente i dati relativi alla professionalità della cooperativa, utile a verificare il possesso dei requisiti indicati nel precedente art. 9, sottoscritta dal legale rappresentante e corredata dal suo documento d'identità personale, in corso di validità;
 - 2) progetto d'intervento contenente le modalità di organizzazione del servizio, anche in relazione a iniziative ed innovazioni che si ritiene di dover apportare allo stesso, con riferimento a quanto stabilito nel capitolato d'onori, al fine di migliorare la qualità delle prestazioni previste.

Entrambe le offerte (quella economica e quella tecnica) devono essere chiuse in apposite buste separate, nelle quali non devono essere inseriti altri documenti.

ART. 13 - DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE A CORREDO DELL'OFFERTA

Le cooperative invitate dovranno presentare, **a pena di esclusione**, oltre all'offerta, la seguente documentazione:

- 1) **dichiarazione sostitutiva dell'atto notorio** (resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e secondo le modalità previste dall'art. 38 dello stesso D.P.R.) redatta in lingua italiana secondo il modello denominato *Allegato A*, datata e sottoscritta dal legale rappresentante della cooperativa, o titolare, o procuratore (corredata dal documento d'identità in corso di validità), il quale dovrà dichiarare:

- che la cooperativa è iscritta nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio di _____ registro ditte n. _____ per la seguente attività _____ ed attesta i seguenti dati:
 - numero iscrizione, e data d'iscrizione: _____;
 - durata della ditta/data termine _____;
 - forma giuridica del concorrente: _____;
 - organi di amministrazione, persone che li compongono (indicare nominativi ed esatte generalità), nonché poteri loro conferiti (componenti muniti di rappresentanza): _____

- che la Cooperativa è regolarmente iscritta al numero _____ della sezione B dell'Albo Regionale delle cooperative sociali di cui all'art. 2 L.R. n. 16/1997 - Regione Sardegna;
- che ai fini della verifica della regolarità contributiva la cooperativa mantiene le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative presso:
 - INPS (nel caso d'iscrizione presso più sedi, indicarle tutte):
sede di _____
matricola n. _____
 - INAIL (nel caso d'iscrizione presso più sedi, indicarle tutte):
sede di _____
matricola n. _____
- e che la cooperativa è in regola con i versamenti ai predetti enti;
 - che il numero di addetti della cooperativa/ consorzio è il seguente _____
 - che il CCNL applicato è il seguente _____
- che il Tribunale competente a rilasciare il certificato fallimentare è il seguente: _____

- che il Tribunale competente a rilasciare il certificato carichi pendenti e del casellario giudiziale è il seguente: _____
- di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate da Amministrazioni Pubbliche;
- che la cooperativa non si trova in alcuna delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare pubbliche per l'affidamento di servizi e di stipula dei relativi contratti previste nell'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006 e da qualsiasi altra disposizione legislativa e regolamentare ed in particolare:

A) che la Cooperativa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e di non avere in corso alcun procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

- B) che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575.

La dichiarazione di cui alla presente lettera B) dovrà essere resa anche dal titolare e dal direttore tecnico, se si tratta d'impresa individuale; dai soci e dal direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo; dai soci accomandatari e dal direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, dal direttore tecnico e dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società;

- C) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; che nei propri confronti inoltre non è stata pronunciata condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18.

La dichiarazione di cui alla presente lettera dovrà essere resa anche dal titolare e dal direttore tecnico, se si tratta d'impresa individuale; dai soci e dal direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo; dai soci accomandatari e dal direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, dal direttore tecnico e dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società;

- C1) che nell'anno antecedente la data del presente invito non vi sono stati soggetti cessati dalle cariche societarie, indicate all'art. 38, comma 1, lett. c) del d. lgs. n. 163/2006;

(oppure)

- C2) che i nominativi e le generalità dei soggetti cessati dalle cariche societarie indicati all'art. 38, comma 1, lett. c) del d. lgs. n. 163/2006 nell'anno antecedente la data del presente invito, sono i seguenti:

_____ e che nei confronti dei suddetti soggetti durante il periodo in cui rivestivano cariche societarie non sono state pronunciate sentenze di condanna passate in giudicato o di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati che incidono _____ sull'affidabilità morale e professionale e comunque che non vi sono state condanne con sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18;

(oppure)

- C3) che i nominativi e le generalità dei soggetti cessati dalle cariche societarie indicati all'art. 38, comma 1, lett. c) del d. lgs. n. 163/2006 nell'anno antecedente la data del presente invito, sono i seguenti:

_____ e che nei confronti dei predetti soggetti, durante il periodo in cui rivestivano cariche societarie, sono state pronunciate le seguenti sentenze di condanna passate in giudicato _____;

che vi è stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata, come dimostrato con la seguente documentazione allegata:

C4) che nei propri confronti non sono state pronunciate sentenze per le quali abbia beneficiato della non menzione;

(oppure)

C5) che nei propri confronti sono state pronunciate sentenze per le quali abbia beneficiato della non menzione;

D) di non aver violato il divieto d'intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;

E) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

F) di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la presente gara; inoltre di non aver commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo dalla stazione appaltante;

G) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana

Agenzia delle Entrate competente al rilascio della certificazione:

via/ _____ piazza _____ n° ____
c.a.p. _____ Città _____ Tel _____
fax _____;

H) che la cooperativa non risulta iscritta nel casellario informatico per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara;

I) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana

Agenzia delle Entrate competente al rilascio della certificazione:

via/ _____ piazza _____ n° ____
c.a.p. _____ Città _____ Tel _____
fax _____;

J) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi e per gli effetti dell'art. 17 della Legge n. 68/99

Ufficio Provinciale del Lavoro competente al rilascio della relativa certificazione:

_____ via/ piazza _____
n. _____ c.a.p. _____ città _____ tel. _____
fax _____

K) che alla cooperativa non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006 n. 248;

K1) che nei propri confronti, ai sensi dell'art. 40, comma 9-quater, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'art. 7, comma 10, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA;

K2) che, con riferimento all'ipotesi di cui alla precedente lettera B), di essere stato vittima di reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del decreto legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni,

dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, ma di aver comunque denunciato i fatti all'autorità giudiziaria (fatte salve le ipotesi previste dall'articolo 4, comma 1, della legge 24 novembre 1981, n. 689);

K3) di non trovarsi, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;

- che la cooperativa non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383/2011;
(oppure)
- che la cooperativa si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383/2011, ma che tale piano si è concluso in data _____;
- di non aver commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;
- di non essersi resi gravemente colpevoli di false dichiarazioni nel fornire informazioni che possono essere richieste ai sensi dei punti precedenti o relativamente a capacità economica e finanziaria, iscrizione in registri professionali, capacità tecniche;
- di applicare integralmente ai propri addetti i contenuti economico-normativi della contrattazione nazionale di settore vigenti nonché tutte le future modificazioni agli stessi;
- di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi e per gli effetti dell'art. 17 della Legge n. 68/99:

Ufficio Provinciale del Lavoro competente al rilascio della relativa certificazione:

_____ via/ piazza _____

n. _____ **c.a.p.** _____ **città** _____ **tel.** _____
_____ **fax** _____

- di osservare ed applicare integralmente tutte le disposizioni di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i, in materia di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- che non esistono condizioni ostative alla stipula di contratti con la Pubblica Amministrazione;
- che la cooperativa, i suoi rappresentanti legali e i direttori tecnici nonché i procuratori speciali o generali non si trovano in uno dei casi di esclusione dagli appalti previsti dalla legge 19 marzo 1990 n. 55 (legge antimafia);
- di possedere capacità economica e finanziaria; pertanto di aver realizzato nell'ultimo triennio (2010 – 2011 – 2012), un fatturato nell'ambito dei servizi oggetto dell'affidamento almeno pari all'importo affidato;
- di possedere capacità tecnica e professionale; pertanto di aver realizzato, per conto di Enti Pubblici, nell'ultimo triennio (2010 – 2011 e 2012), un'esperienza di almeno ventiquattro mesi nella gestione dei servizi oggetto dell'affidamento;
- di non essere mai stato, in passato, soggetto a risoluzioni o interruzioni di contratti causate da inadeguatezza del proprio operato o da inadempienze contrattuali per quanto riguarda attività analoghe svolte per Enti pubblici;
- di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di gara di soggetti con i quali il dichiarante si trovi in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 c.c. e di aver formulato l'offerta autonomamente;
(oppure)
- di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di gara di soggetti che si trovano, rispetto al dichiarante, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 c.c. e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli obblighi e gli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza;

- di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono influire sull'espletamento del servizio e sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economicamente presentata;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le disposizioni e norme contenute nel presente invito e nel capitolato d'onere;
- d'impegnarsi in caso di affidamento del servizio, al tassativo rispetto di tutte le disposizioni di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 (Tracciabilità flussi finanziari);
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del d.lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Nella dichiarazione occorre indicare il numero di fax, l'indirizzo e mail e la PEC alle quali va inviata l'eventuale richiesta di integrazioni e le eventuali comunicazioni.

2) **cauzione o fideiussione** pari al **2%** dell'importo a base di gara.

La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia deve avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

La stazione appaltante, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia di cui al comma 1, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia.

Nel caso in cui la cauzione sia costituita mediante polizza fideiussoria o fideiussione bancaria, **essa deve contenere, a pena di esclusione** la clausola con cui il fideiussore s'impegna a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario;

La documentazione dovrà essere inserita nella busta più grande, che conterrà anche la busta dell'offerta.

ART. 14 - CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE

A garanzia dell'adempimento di tutti gli obblighi assunti, l'appaltatore dovrà depositare cauzione definitiva in favore del Comune di Segariu nella misura del 10% dell'importo netto di aggiudicazione. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10% la garanzia fideiussoria è aumentata di quanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%.

Lo svincolo della cauzione definitiva avverrà alla scadenza contrattuale e sarà condizionata alla presentazione, da parte dell'aggiudicatario, della documentazione indicata all'art. 14 del capitolato d'onori.

La cauzione definitiva sarà diminuita del 50% dietro presentazione della certificazione di qualità.

La garanzia deve essere prestata sotto forma di fideiussione bancaria o di polizza assicurativa; la relativa documentazione costituirà parte integrante e sostanziale del contratto. La garanzia definitiva deve prevedere espressamente, a pena di esclusione, la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

ART. 15 - SPESE CONTRATTUALI

Tutte le spese inerenti la stipulazione del contratto, ivi comprese le spese di registrazione ed i diritti di segreteria, sono a totale carico dell'appaltatore, il quale rinuncia al diritto di rivalsa nei confronti del Comune.

ART. 16 - OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

Dopo l'aggiudicazione provvisoria, il Responsabile del Servizio inviterà la cooperativa aggiudicataria a provvedere a:

- 1) costituire cauzione definitiva;
- 2) presentare documentazione inerente la partecipazione all'appalto a riprova delle dichiarazioni di atto notorio presentate in sede di gara, nonché l'ulteriore documentazione richiesta dal capitolato d'onori;
- 3) depositare le spese di contratto, di registro, di segreteria ed accessorie, nessuna eccettuata od esclusa;
- 4) depositare copia delle polizze assicurative;
- 5) firmare il contratto nel giorno e nell'ora che verranno indicati nella comunicazione scritta, con avvertenza che, in caso contrario, l'Amministrazione potrà procedere alla revoca dell'aggiudicazione ed all'affidamento al concorrente che segue nella graduatoria.

Per quanto non espressamente indicato nel presente invito si fa riferimento al capitolato d'onori e ad ogni altra vigente disposizione legislativa.

ART. 17 - INFORMAZIONI E AVVERTENZE:

Resta inteso che:

- 1) non sono ammesse offerte in aumento, condizionate, ovvero espresse in modo indeterminato con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto. In caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella in lettere, sarà ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'Amministrazione;
- 2) non si procederà alla revisione dei prezzi contrattuali e non si applica il 1° comma dell'art. 1664 del Codice Civile;
- 3) non è ammesso richiamo a documenti allegati ad altro appalto;

- 4) non si darà corso all'apertura del piego che non risulti pervenuto entro l'ora e la data stabilite, che non abbia indicato il mittente, la scritta relativa alla specificazione dell'oggetto della gara, o che non sia opportunamente sigillato e controfirmato su tutti i lembi di chiusura;
- 5) non sarà ammessa la documentazione che non sia contenuta nell'apposito plico e nelle apposite buste, debitamente sigillate e controfirmate su tutti i lembi di chiusura e recante l'indicazione del mittente, l'oggetto della gara ed il contenuto. In questo caso l'offerta resta sigillata e debitamente controfirmata dal Presidente con indicate le irregolarità che saranno pure riportate nel verbale e rimane acquisita agli atti;
- 6) non sono altresì ammesse le offerte che recano abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo offerto;
- 7) l'aggiudicazione verrà effettuata a favore del concorrente che avrà conseguito il punteggio più alto;
- 8) la documentazione non in regola con l'imposta di bollo, sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. 30 Dicembre 1982, n. 955;
- 9) il verbale di gara relativo all'appalto del servizio di cui trattasi non avrà, in nessun caso, efficacia di contratto, che sarà stipulato successivamente;
- 10) in assenza dei requisiti dichiarati dalla ditta vincitrice, l'esecuzione verrà affidata alla ditta seguente in graduatoria;
- 11) nell'esecuzione del servizio che forma oggetto dell'appalto, la ditta aggiudicatrice si obbliga ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel Contratto Collettivo Nazionale di lavoro per le lavoratrici e i lavoratori delle cooperative del settore socio-sanitario assistenziale - educativo e di inserimento lavorativo, in vigore per il tempo in cui si svolgono i lavori medesimi;
- 12) il pagamento del corrispettivo sarà effettuato come previsto nel capitolato d'oneri;
- 13) il Presidente di gara si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa o di prorogarne la data, dandone comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo;
- 14) il Responsabile del Servizio è il sig. Tronci Marino;

Si rammenta che le false dichiarazioni:

- 1) comportano sanzioni penali;
- 2) costituiscono causa di esclusione dalla partecipazione a successive gare per ogni tipo di appalto.

ART. 18 - ULTERIORI NORME - AVVERTENZE - SPECIFICAZIONI

La Commissione giudicatrice si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non escludere le offerte dei concorrenti che nella documentazione presentata in gara presentino carenze od omissioni **non sostanziali** che possano essere verificate dalla stessa Commissione richiedendo agli interessati o agli enti certificatori della Pubblica Amministrazione l'integrazione della stessa documentazione: in tal caso, la Commissione giudicatrice ha titolo di sospendere momentaneamente le operazioni di gara per dar modo di richiedere agli interessati o agli enti certificatori della Pubblica Amministrazione la presentazione di detta documentazione integrativa ovvero, qualora sia possibile per la Commissione giudicatrice effettuare le idonee verifiche durante le operazioni di gara senza dover sospendere la gara (mediante richiesta agli interessati via telefax o via e-mail o via internet con i concorrenti interessati e/o con gli enti certificatori, etc. etc.) ultimare la seduta di gara nello stesso giorno o nelle date prefissate dopo aver ricevuto la documentazione o le assicurazioni del caso.

ART. 19 – TRATTAMENTO DEI DATI

In relazione alle disposizioni del D.Lgs. n. 196/2003, i dati personali della ditta partecipante saranno conservati nelle banche dati dell'Ente quale titolare del trattamento, per il quale si assicura il rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali, della dignità personale e della riservatezza, nonché la custodia e protezione da perdita, distruzione ed accessi non autorizzati.

Il trattamento dei dati è finalizzato esclusivamente alla gestione del procedimento di aggiudicazione e del successivo rapporto contrattuale.

I dati stessi non saranno comunicati ad altri soggetti, se non in ottemperanza ad obblighi di legge ed in accoglimento di richieste di accesso agli atti del procedimento, espresse dagli interessati, ai sensi della Legge n. 241/90. In relazione alla detenzione ed al trattamento dei dati è in facoltà della ditta partecipante l'esercizio dei diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. n. 196/03, secondo le modalità previste dalle relative disposizioni.

L'appaltatore e tutto il personale incaricato del servizio s'impegnano ad osservare la piena riservatezza su nominativi, informazioni, documenti, conoscenze o altri elementi eventualmente forniti dall'Amministrazione.

Con la sottoscrizione e l'invio dell'offerta per la partecipazione alla gara, i concorrenti esprimono il loro consenso al suddetto trattamento.

ART. 20 - DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non contemplato nel presente invito, si fa riferimento al capitolato d'oneri, alle leggi e regolamenti vigenti.

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti al RUP A.S. Nicoletta Melis – tel. 070/9305011 – fax 070/9302306 – email sociali.segariu@tiscali.it

PEC sociale@pec.comune.segariu.ca.it

Si allega:

- capitolato d'oneri del servizio;
- schema d'istanza di partecipazione alla gara e dichiarazione sostitutiva (Allegato A);
- schema relativo all'esperienza della cooperativa (Allegato B);
- schema per l'offerta economica (Allegato C);
- DUVRI.

Segariu,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SOCIALE
(Dott. Marino Tronci)